

REGOLAMENTO GENERALE "EXPO SAVONA 2012"

1 TITOLO DELLA MANIFESTAZIONE

Expo Savona 2012 si svolgerà a Savona - P.zza del Popolo aree Ex Ferrovie da sabato 10/3/2012 a lunedì 19/3/2012 con il seguente orario: Feriali ore 17,00 - 23,00 sabato, domenica ore 14,30 - 23,00.

2 AMMISSIONE

Sono ammessi, con presentazione di domanda di partecipazione, del versamento dell'acconto di cui al punto 4) e l'accettazione incondizionata del presente regolamento, come espositori nelle aree e/o spazi dimostrativi le Imprese, le Aziende, le Società e Consorzi, nonché i Concessionari, Agenti o Rappresentanti di tutti i settori merceologici. La sottoscrizione della domanda di partecipazione sull'apposito modulo, oltre alla integrale accettazione del presente regolamento, non può contenere riserve o condizioni, e costituisce proposta irrevocabile per il richiedente.

3 REGOLAMENTO GENERALE

L'approvazione del Regolamento Generale costituisce garanzia di uniformità nello svolgimento della manifestazione per tutti i partecipanti. Con la firma della domanda di ammissione e con l'approvazione del Regolamento Generale, l'Espositore si impegna a partecipare alla manifestazione nell'area o spazio che gli verrà assegnato, a far proprie tutte le clausole del Regolamento Generale impegnandosi ad osservarlo scrupolosamente ed a farlo osservare a tutti coloro che collaboreranno con il medesimo nella partecipazione alla manifestazione.

4 ISCRIZIONE - QUOTE - VERSAMENTO ACCONTO

Le domande di Ammissione, redatte su apposito modulo fornito da PUBBLICITALIA EVENTI, dovranno essere sottoscritte dal Titolare o dal Legale Rappresentante della Ditta o Ente partecipante o da soggetto legittimato a contrarre a nome e per conto del partecipante.

Tale domanda, debitamente sottoscritta in ogni sua parte, dovrà essere accompagnata:

a) Versamento in acconto delle somme pari al 50% oltre IVA della quota concordata per la partecipazione alla manifestazione, a mezzo assegno, bancario o circolare non trasferibile, intestato a: "PUBBLICITALIA EVENTI, Savona"; il saldo del prezzo pattuito per la quota di partecipazione, sempre a mezzo assegno non trasferibile intestato a: "PUBBLICITALIA, EVENTI" dovrà essere versato presso gli uffici PUBBLICITALIA EVENTI al momento del ritiro della autorizzazione d'entrata negli spazi espositivi, indispensabile per gli allestimenti degli stands.

b) Sottoscrizione per accettazione incondizionata del presente regolamento.

Se la domanda non potesse o dovesse venire accettata, la somma versata in acconto verrà per intero restituita senza interesse alcuno e senza che il partecipante possa, per qualsiasi motivo, rivendicare richieste ulteriori a qualsivoglia titolo, rinunciando in questa ipotesi, ora per allora, a pretendere alcunché in eccedenza alla pura e semplice restituzione della somma versata. PUBBLICITALIA EVENTI non assume alcun obbligo di motivare la non accettazione della domanda di adesione.

5 ACCETTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

PUBBLICITALIA EVENTI potrà dare conferma, con vidimazione dei moduli di ammissione e, se del caso per iscritto, della avvenuta accettazione della domanda di partecipazione da parte di apposita Commissione. In ogni caso PUBBLICITALIA EVENTI darà quietanza delle somme versate a titolo di acconto quota partecipazione, mediante emissione di fattura quietanzata intestata alla ditta o ente partecipante alla Manifestazione.

Tale fattura sarà valida unicamente per il richiedente a cui è intestata.

6 RINUNCIA ALLA PARTECIPAZIONE. MANCATO PAGAMENTO

In caso di rinuncia alla partecipazione alla Manifestazione, il richiedente è tenuto ugualmente a pagare alla PUBBLICITALIA EVENTI una penale pari all'intera somma pattuita per la partecipazione, comprensiva ovviamente dell'acconto già versato. In caso di mancato pagamento del saldo nel termine previsto dal presente regolamento contrattuale, il partecipante moroso decade dal diritto di partecipazione e PUBBLICITALIA EVENTI, oltre ad incamerare quanto già versato, potrà assegnare l'area libera ad altri espositori, fermo restando suo diritto di agire per il pagamento del residuo prezzo pattuito, che il partecipante escluso dovrà ugualmente pagare per intero in base al contratto sottoscritto.

7 ASSEGNAZIONE DELLE AREE E DEGLI SPAZI ESPOSITIVI

L'assegnazione delle aree e degli spazi sarà decisa insindacabilmente da apposita Commissione in base a criteri di interesse generale e di buona riuscita della manifestazione, anche tenendo conto delle richieste e delle esigenze dell'espositore. A tal fine il richiedente riconosce comunque a PUBBLICITALIA EVENTI la facoltà di modificare l'ubicazione e il collocamento dell'Expo, dei singoli stands e la posizione dei partecipanti, di variane la conformazione e le dimensioni in qualunque momento prima dell'apertura.

8 QUOTA DI PARTECIPAZIONE

La quota di partecipazione comprende esclusivamente:

- servizi generali per tutta la durata della manifestazione;
- Eventuale supervisione tecnica per l'allestimento e lo smontaggio dello spazio;
- Sorveglianza notturna generale;
- Allaccio e fornitura di 1 KW di energia elettrica

9 ENERGIA ELETTRICA

Ogni richiesta di maggiorazione sarà conteggiata a parte. PUBBLICITALIA EVENTI garantisce l'illuminazione generale di tutti gli spazi nei padiglioni espositivi.

10 DICHIARAZIONE DI VALORE E ASSICURAZIONE

E' FATTO OBBLIGO ALL' ESPOSITORE DI STIPULARE IDONEA POLIZZA ASSICURATIVA "ALL RISKS" contro eventuali danni derivanti dalla e per la sua partecipazione (furto, incendio, responsabilità civile, ecc.) di durata pari al numero dei giorni complessivi di presenza in fiera. Copia di tale assicurazione dovrà essere esibita su richiesta della PUBBLICITALIA EVENTI. L'espositore assume a suo carico tutte le conseguenze che dovessero derivare dalla mancanza o dalla insufficienza della propria copertura assicurativa, manlevando PUBBLICITALIA EVENTI da ogni obbligo o responsabilità.

11 DISPOSIZIONE TECNICHE

L'espositore dovrà rigorosamente e scrupolosamente osservare e fare osservare ai propri collaboratori le norme qui di seguito elencate:

- Rispetto delle indicazioni e le modalità di ingresso;
- Autorizzazione per l'utilizzo di eventuali macchinari in funzione;
- Sistemazione decorosa e a norma di tutti gli spazi adibiti.

12 DIVIETO DI SUBLOCAZIONE

È fatto divieto agli espositori, se non espressamente autorizzato per iscritto da PUBBLICITALIA EVENTI, la cessione anche parziale del diritto di esposizione.

13 RICONSEGNA SPAZI ESPOSITIVI

L'espositore è obbligato a riconsegnare lo spazio espositivo a lui assegnato nelle condizioni strutturali in cui l'ha ricevuto, entro le 24 ore successive la chiusura al pubblico della manifestazione. Se ciò non avvenisse PUBBLICITALIA EVENTI provvederà, senza alcun avviso, alla rimozione di quanto oggetto d'ingombro addebitando ai responsabili dell'inadempienza tutti i costi e le spese derivate.

14 SOSPENSIONE DELLA MANIFESTAZIONE

Se per cause di forza maggiore o comunque per motivi non dipendenti da PUBBLICITALIA EVENTI la manifestazione non avesse luogo, PUBBLICITALIA EVENTI provvederà a restituire ai singoli espositori gli importi già versati, dedotti i costi sopportati dalla organizzazione sino a quel momento. L'espositore sin da ora accetta che le somme eventualmente disponibili siano restituite in proporzione a quanto versato e rinuncia a qualsiasi altra richiesta eccedente la previsione di cui sopra. Se la sospensione per cause di forza maggiore avvenisse dopo la data di inaugurazione della manifestazione, nulla sarà dovuto all'espositore. Per ogni altra causa di sospensione PUBBLICITALIA EVENTI rimborserà la quota di partecipazione in proporzione al periodo non usufruito. In nessuna ipotesi PUBBLICITALIA EVENTI è tenuta a rinfondere compensi o indennizzi di alcun genere.

15 OBBLIGHI DEGLI ESPOSITORI

È fatto obbligo agli espositori di allestire il proprio spazio espositivo nel periodo di tempo compreso tra le ore 8,00 di martedì 6 marzo e le ore 22,00 di venerdì 9 marzo per permettere all'organizzazione di effettuare tutte le operazioni di pulizia e coordinamento dei padiglioni, e disallestirlo non prima delle ore 23,00 di lunedì 19 marzo. La mancata osservanza di tale divieto comporterà il pagamento di una penale pari all'intero importo pagato per la partecipazione alla manifestazione. L'espositore dovrà obbligatoriamente pulire e sgomberare da ogni rifiuto al termine dell'allestimento, e disallestimento lo spazio a lui riservato. Il non rispetto di tale obbligo, comporta l'intervento operativo da parte di terzi il cui costo verrà immediatamente addebitato.

E' fatto obbligo tassativo agli espositori senza regolare autorizzazione scritta, di rendere sempre visibile e accessibile lo spazio espositivo durante l'orario di apertura al pubblico.

In caso di mancata osservanza, l'espositore conferisce a PUBBLICITALIA EVENTI la facoltà di procedere, con ogni atto o manovra, a rendere visibile e accessibile ai visitatori lo spazio espositivo e manleva PUBBLICITALIA EVENTI da ogni rischio e responsabilità derivanti dal mancato presidio dello spazio espositivo.

Gli espositori sono tenuti, in caso di esecuzioni musicali e/o proiezioni di filmati con apparecchi radiorecettori, televisivi, ecc., a munirsi di apposita AUTORIZZAZIONE SIAE ed a provvedere, se dovuto, al regolare pagamento dei diritti. Inoltre gli espositori sono tenuti ad osservare tutte le disposizioni che venissero impartite dalle autorità preposte (Commissione di Vigilanza, Pubblica Sicurezza, ecc.). Ogni infrazione può provocare l'immediata esclusione dalla manifestazione.

16 CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

PUBBLICITALIA EVENTI ha il pieno diritto in caso di violazione delle norme sopra riportate di risolvere il contratto a norma dell'art. 1456 Cod.Civ. mediante semplice comunicazione scritta.

17 FORO COMPETENTE

Le controversie derivanti in ordine alle interpretazioni o alla esecuzione del presente contratto, sono di esclusiva competenza del Foro di Savona.

DATA

TIMBRO E FIRMA

Ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 e 1342 Cod.Civ. si approvano esplicitamente le seguenti clausole: 3) approvazione incondizionata del Regolamento Generale; 4) quote di partecipazione e restituzione della somma; 6) mancata partecipazione - obbligo di corrispondere per intero il prezzo; 7) assegnazione aree posteggio - gestione delle stesse; 9) fornitura energia elettrica; 10) dichiarazione di valore; 11) disposizioni tecniche - materiale pubblicitario; 12) divieto di sublocazione; 13) riconsegna spazi espositivi; 14) sospensione della manifestazione - forza maggiore; 15) obblighi degli espositori, - periodo allestimento spazio - pulizia - osservanza diritti SIAE e disposizioni autorità preposte; 16) clausola risolutiva espressa; 17) foro competente.

DATA

TIMBRO E FIRMA